

REGIONE PIEMONTE BU9 27/02/2025

Azienda sanitaria locale 'TO3'

**AVVISO PUBBLICO PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICO DI DIRETTORE DI
STRUTTURA COMPLESSA -DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA DI CARDIOLOGIA -
PER LA DIREZIONE DELLA S.C. CARDIOLOGIA PINEROLO**

Documento allegato

AVVISO PUBBLICO PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICO DI

DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA - CON ISCRIZIONE ONLINE

In esecuzione della deliberazione n. 87 del 13/02/2025 è indetto, ai sensi del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii., del D.P.R. n. 484/97, del D.Lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii., dal D.L. 158/2012 convertito in Legge n.189/2012 e della D.G.R. n. 14-6180 del 29.07.2013, avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di:

DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA DI CARDIOLOGIA - PER LA

DIREZIONE DELLA S.C. CARDIOLOGIA PINEROLO

Le modalità di attribuzione del presente incarico sono disciplinate dal DPR 484/97 e dal D. Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii.

All'incaricato sarà attribuito il trattamento giuridico ed economico di cui alle disposizioni legislative e al CCNL Area Sanità vigente. L'esclusività del rapporto di lavoro costituirà criterio preferenziale per il conferimento dell'incarico.

Mediante la procedura on-line il candidato dichiarerà il possesso dei requisiti generici e specifici nonché il possesso dei titoli riconducibili ai contenuti del curriculum di cui all'art. 8 del D.P.R. 484/97.

1) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

1 Cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea o Paesi Terzi.

Ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. n. 165/01 e dell'art. 3 D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174 l'accesso all'impiego è esteso ai cittadini degli Stati membri della U.E. e ai loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri

requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana ai sensi del D.P.R. n. 752 del 26/07/1976.

- 2 Idoneità fisica: l'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'ASL, prima dell'immissione in servizio.
- 3 Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

Non essere sottoposto a procedimenti penali.

Età: ai sensi dell'art. 3, comma 6 della L. 15.05.1997, n. 127, la partecipazione alle selezioni indette da Pubbliche Amministrazioni non è più soggetta a limite di età, salve le limitazioni previste dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio.

E' richiesto al candidato il versamento di un contributo, non rimborsabile, per la copertura delle spese amministrative derivanti dalla presente procedura selettiva, nella misura di € 10,00.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

2) REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti seguenti:

- **Laurea in Medicina e Chirurgia;**
- **Iscrizione all'albo professionale dei medici chirurghi.**

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

- **Anzianità** di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina (ai sensi dell'art. 5 comma 1 lett. b del DPR 484/97).

Le discipline equipollenti sono individuate con D.M. 30.01.1998 e ss.mm.ii.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso al secondo livello dirigenziale deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali, secondo quanto disposto dall'art. 10 del D.P.R. n. 484/97. Saranno valutati altresì i servizi prestati ai sensi del disposto degli artt. 11, 12, e 13 del D.P.R. n. 484/97.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

- **Curriculum** (redatto seguendo la procedura online che verrà utilizzata per la valutazione dello stesso) ai sensi degli artt. 6 e 8 del D.P.R. 484/97, in cui sia documentata una specifica attività professionale e un'adeguata esperienza (con riferimento allo scenario organizzativo in cui ha operato, alla rilevanza delle attività di ricerca svolte nel corso dei precedenti incarichi, a particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali) e precisamente:

a) tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (per questo contenuto verrà richiesto l'upload di apposita certificazione, come indicato nel successivo paragrafo 4 "Documentazione da allegare alla domanda on-line");

b) posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato (per questo contenuto verrà richiesto l'upload di apposita certificazione come indicato nel successivo paragrafo 4 "Documentazione da allegare alla domanda on-line") che deve essere redatta secondo le modalità indicate dall'art. 6 del D.P.R. 484/97 e precisamente: "le casistiche

devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana dell'avviso per l'attribuzione dell'incarico e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del dirigente di secondo livello responsabile del competente dipartimento o unità operativa della unità sanitaria locale o dell'azienda ospedaliera”);

- d) attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- e) soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- f) partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, sia come partecipante che come relatore/docente, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. 10.12.97, n. 484, nonché alle pregresse idoneità nazionali;
- g) produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.
- h) competenze tecnico – professionali, necessarie per l'effettivo svolgimento della tipologia di incarico in oggetto.

Viene richiesto, inoltre, l'upload di un proprio **curriculum vitae** (in formato .pdf) firmato e datato privo dei dati sensibili, che si rende necessario per gli obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente. Il caricamento del file potrà essere effettuato nella sezione **“Requisiti Specifici”**.

- **Attestato di formazione manageriale.**

Fino all'espletamento del primo corso di formazione, si prescinde dal possesso del requisito dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di conferimento

dell'incarico in oggetto, di acquisire l'attestato nel primo corso utile nonché quanto previsto dall'Art. 15 c. 8) del D.Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii.

L'accertamento dei requisiti dell'art. 5, commi 1 e 2, del D.P.R. 484 del 10.12.97 è effettuato dalla Commissione di cui all'articolo 15 comma 7 bis lettera a) del D. Lgs. 502 del 30.12.92 e ss.mm.ii., e l'ammissibilità verrà comunicata ai candidati, immediatamente prima del colloquio.

DEFINIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE

PER L'INCARICO DI DIRETTORE S.C. CARDIOLOGIA DI PINEROLO

Il Decreto Balduzzi (D.L. 158/2012 convertito nella L. 189/2012) definisce le linee di indirizzo per il conferimento degli incarichi di Direzione di Struttura Complessa delle Aziende del Servizio Sanitario del Piemonte.

Tale deliberazione prevede che l'Azienda definisca il concreto fabbisogno che caratterizza la struttura complessa cui afferisce l'incarico sotto i profili clinico, tecnico, scientifico e manageriale, tenendo conto della programmazione aziendale generale e delle attività che la struttura complessa è chiamata a svolgere. Per questo motivo si rende necessario da un lato specificare la tipologia di struttura cui si riferisce l'incarico e dall'altro il profilo professionale dei candidati.

TIPOLOGIA DI AZIENDA

L'ASL TO3 è un'Azienda territoriale di circa 581.000 residenti distribuiti su un territorio comprendente 109 Comuni per complessivi 2.952 Kmq, caratterizzato da forti differenziazioni collegate a realtà sociali articolate (dalle aree della prima cintura metropolitana a forte concentrazione abitativa a quelle di estrema montagna a scarsissima densità abitativa).

L'articolazione organizzativa di base della A.S.L. TO3 prevede la Direzione Generale, le Strutture in staff alla Direzione, i Dipartimenti e le Strutture Organizzative. Le funzioni attribuite a ciascuna articolazione organizzativa si caratterizzano nelle seguenti aree:

- il
livello centrale, con la Direzione Generale e le Strutture in Staff;
- il
livello ospedaliero;

- il livello territoriale;
- il livello della prevenzione.

Nell'organizzazione aziendale si è altresì provveduto ad individuare diversi dipartimenti: il Dipartimento Medico; il Dipartimento Chirurgico; il Dipartimento Emergenza; il Dipartimento Servizi Diagnostici; il Dipartimento Materno-Infantile; il Dipartimento Interaziendale Salute Mentale; il Dipartimento Patologia delle Dipendenze; il Dipartimento di Prevenzione; il Dipartimento Interaziendale Continuità Assistenziale.

L'attività ospedaliera è assicurata dai tre Presidi presenti sul territorio:

- Rivoli;
- Pinerolo;
- Susa,

per un totale di circa 620 posti letto, suddivisi nella tabella in posti letto di ricovero ordinario e *day-hospital*.

PRESIDIO	LETTI RO*	LETTI DH**	TOT
Presidio Ospedaliero "Ospedale Civile E. AGNELLI" PINEROLO	226	19	245
Presidio Ospedaliero "Ospedale degli Infermi" RIVOLI	254	18	272
Presidio Ospedaliero "Ospedale Civile" SUSAS	46	8	54
Polo Sanitario di Venaria Reale	30	1	31
Presidio Sanitario Pomaretto	18	0	18
TOT posti letto ASL TO3	574	46	620
Di cui letti NIDO	23	0	23

*RO= ricoveri ordinari

**DH= day hospital

Posti letto suddivisi per ricovero ordinario – DH. Al totale sono da aggiungere 23 posti letto Covid19 presso l'Ospedale di Rivoli. Dati aggiornati a dicembre 2022.

Gli ospedali di Rivoli e Pinerolo sono classificati come ospedali Spoke, con DEA di I livello, mentre l'ospedale di Susa è classificato come ospedale di base con Pronto Soccorso di Area disagiata, al fine di tutelare le aree territoriali con tempi di percorrenza superiori ai tempi previsti dal Regolamento per un servizio di emergenza efficace.

La A.S.L. TO3 ha organizzato l'assistenza territoriale attraverso la suddivisione in cinque ambiti, chiamati Distretti Sanitari. Tali strutture costituiscono il vero nodo dei percorsi assistenziali fra prevenzione, ospedale e territorio. Nello specifico, il rafforzamento dei distretti fa parte di un disegno nazionale che prevede il progressivo rafforzamento dell'assistenza territoriale, con un utilizzo più appropriato degli ospedali dedicati alla fase acuta della cura, l'istituzione di servizi "cuscinetto" in grado di erogare un'assistenza medica locale di base evitando, se possibile, l'accesso improprio al pronto soccorso dei casi a medio-bassa gravità.

Sul territorio aziendale è presente l'A.O.U. San Luigi di Orbassano, con la quale sono avviati progetti di integrazione delle attività (p.es. Emodinamica). Tale integrazione si è rafforzata istituzionalmente con la creazione dei Dipartimenti Interaziendali di Salute Mentale e di Continuità Assistenziale.

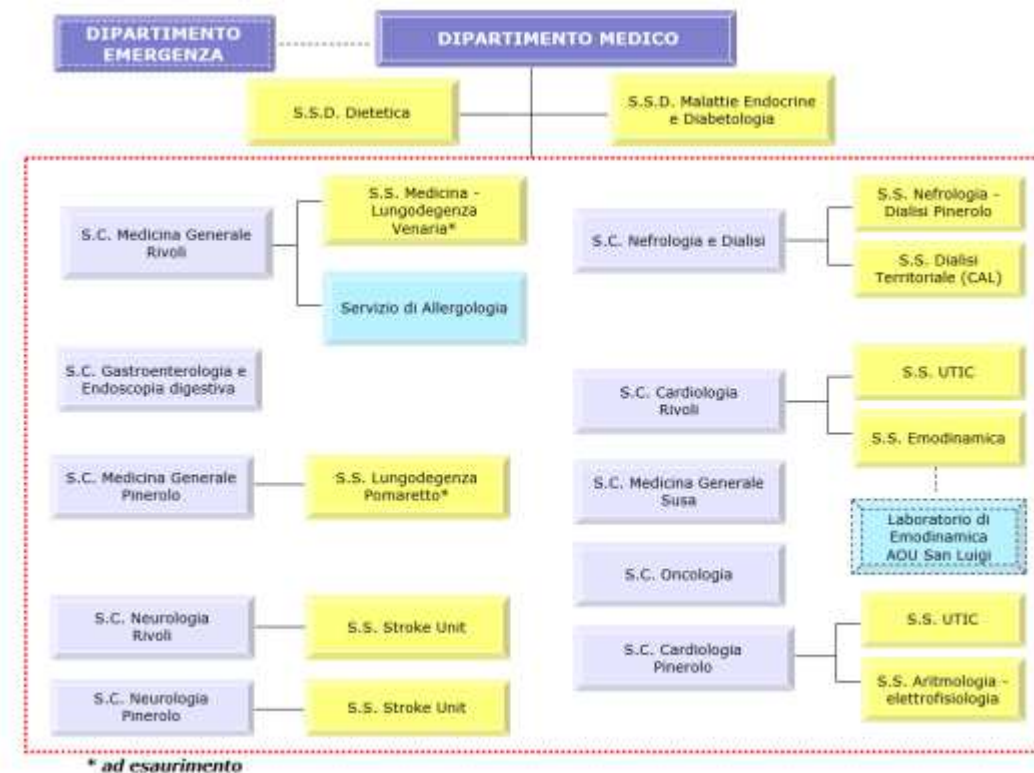
L'Azienda, al 31/12/2024, contava circa: 4.040 dipendenti, 160 unità di personale con contratti atipici, 380 medici convenzionati di medicina generale, 50 pediatri di libera scelta e circa 200 specialisti convenzionati.

CARATTERISTICHE DELLA STRUTTURA

Il dipartimento medico

Il Dipartimento Medico opera, nell'ambito del regime di ricovero, in coordinamento con l'attività assistenziale in fase acuta, subacuta ed in continuità assistenziale con integrazione funzionale delle Strutture per ottimizzare l'utilizzo delle risorse, favorire lo scambio di competenze in costante confronto e, utilizzando la complementarietà, l'integrazione delle Strutture all'interno dei Dipartimenti, con altri Dipartimenti e con il Territorio. In regime ambulatoriale, agisce ottimizzando l'utilizzo delle risorse (strutturali, umane, strumentali) per

l'assistenza in fase di ricovero, pre-ricovero e controlli post-ricovero. L'obiettivo primario del Dipartimento è quello di garantire un appropriato percorso di presa in carico, individuato sulla base della patologia e del necessario carico assistenziale. In tale ottica si dovranno realizzare specifici percorsi di cura per intensità /complessità assistenziale. La diversa intensità di cura è individuata attraverso la definizione delle caratteristiche cliniche ed assistenziali dei pazienti destinati all'area e si dovrà differenziare in funzione delle diverse modalità organizzative e a seconda delle procedure e della dotazione di risorse umane. Il modello organizzativo poggia su un ruolo importante di filtro del Dipartimento di Emergenza e sulla condivisione dei criteri di accesso ai vari livelli di intensità e complessità delle cure, anche attraverso la definizione di processi di presa in carico del paziente, di continuità, di pianificazione personalizzata dell'assistenza e di modulazione della gradualità dell'intervento assistenziale in ragione di un modello per "Complessità Assistenziale". Il Dipartimento Medico dovrà consolidare i percorsi di assistenza alternativi al ricovero ordinario, funzionale al miglioramento dell'accessibilità degli utenti, attraverso l'implementazione del modello di gestione dell'assistenza in Day Service dell'area medica con l'estensione dell'offerta, degli orari di attività e con la ricerca di nuove modalità di raccordo tra i servizi ospedalieri e territoriali. Gli elementi di riferimento prioritari sono rappresentati dai principi della medicina basata sulle evidenze scientifiche, dalle linee guida e dalla loro contestualizzazione nei percorsi diagnostici-terapeutici ed assistenziali, dalle attività di audit clinico ed organizzativo ai fini del miglioramento continuo. Il Dipartimento per quanto riguarda l'attività di Emodinamica svolgerà funzione integrata con l'analogo servizio dell'AOU San Luigi Gonzaga di Orbassano, che sarà regolata da appositi accordi destinati a stabilire, tra l'altro, le modalità organizzative di svolgimento dell'attività interessate. Analogamente verrà impostata l'attività della S.C. Oncologia, anch'essa integrata con l'attività della S.C. Oncologia dell'AOU San Luigi Gonzaga di Orbassano. Sono individuate nel Dipartimento Medico le Strutture Complesse e Semplici di seguito illustrate.



La Struttura Complessa Cardiologia di Pinerolo

Le Strutture di cardiologia sono deputate alla gestione clinico-assistenziale delle patologie mediche di ambito cardiovascolare in urgenza ed in forma di ricovero ordinario, ricovero in day hospital, ambulatorio e day service ed effettuano attività di emodinamica (presso il PO di Rivoli) e di elettrofisiologia (presso il PO di Pinerolo).

Le strutture operanti in ambito aziendale sono:

- Struttura Complessa “Cardiologia Rivoli” con Struttura Semplice “Emodinamica” e Struttura Semplice “UTIC”;
- Struttura Complessa “Cardiologia Pinerolo” con Struttura Semplice “Aritmologia - Elettrofisiologia” e Struttura Semplice “UTIC”.

L’attività di Emodinamica viene espletata nella Sede di Rivoli, sulle 24 ore, in regime programmato e d’urgenza. In tale ambito la S.S. di Emodinamica dell’A.S.L. TO3 prevede una gestione integrata con il Laboratorio presente presso l’A.O.U. San Luigi Gonzaga per la gestione dei flussi dei pazienti tra le Cardiologie presenti sul territorio.

L’attività di elettrofisiologia viene espletata prevalentemente presso la Sede di Pinerolo, cui viene affidato il coordinamento delle attività residuali presso le altre sedi.

Unità di personale

Il personale assegnato alla Struttura al 31/12/2024 ammontava a 49 unità:

S.C. CARDIOLOGIA PINEROLO

RUOLO	PROFILO	N.
DIR. MEDICA - RUOLO SANITARIO	DIRIGENTI MEDICI	7
COMPARTO - RUOLO SANITARIO	INFERMIERE	30
COMPARTO - RUOLO SOCIO SANITARIO	OPERATORE SOCIO SANITARIO	12
TOTALE		49

Attività biennio 2022 – 2023

Le prestazioni di ricovero (dettagliate per regime Ricovero ordinario e Day Hospital /Day Surgery) sono sotto riportate:

Presidio dimissione	Regime ricovero	2022		2023	
		Num casi corr	Valore corr	Num casi corr	Valore corr
01003001 - OSPEDALE CIVILE "E.AGNELLI" - PINEROLO	1 - Ricovero Ordinario	773	3.268.047	778	3.119.721
	2 - Day Hospital	151	164.511	153	165.694
	3 - Day Surgery	1	220	2	5.215

I DRG gestiti dalla Struttura nel biennio sono i seguenti:

Drg	2022		2023	
	Num casi corr	Valore corr	Num casi corr	Valore corr
007 - Interventi su nervi periferici e cranici e altri interventi su sistema nervoso con CC	1	10.658	0	0
008 - Interventi su nervi periferici e cranici e altri interventi su sistema nervoso senza CC			1	2.326
014 - Emorragia intracranica o infarto cerebrale	0	0		
023 - Stato stuporoso e coma di origine non traumatica	1	2.489	0	0
078 - Embolia polmonare	44	171.699	52	208.428
079 - Infezioni e infiammazioni respiratorie, età > 17 anni con CC	0	0	4	22.976
082 - Neoplasie dell'apparato respiratorio	1	4.161	1	4.161
085 - Versamento pleurico con CC	26	110.760	18	76.680
086 - Versamento pleurico senza CC	0	0	2	5.734
087 - Edema polmonare e insufficienza respiratoria	31	123.410	12	45.624
088 - Malattia polmonare cronica ostruttiva	1	1.600	1	1.600
089 - Polmonite semplice e pleurite, età > 17 anni con CC	8	28.464	5	17.790
090 - Polmonite semplice e pleurite, età > 17 anni senza CC	2	4.582	0	0
092 - Malattia polmonare interstiziale con CC			1	4.481
094 - Pneumotorace con CC	2	6.530	0	0
097 - Bronchite e asma, età > 17 anni senza CC	0	0		
110 - Interventi maggiori sul sistema cardiovascolare con CC	2	28.416	0	0
111 - Interventi maggiori sul sistema cardiovascolare senza CC	3	31.500	12	126.000
117 - Revisione del pacemaker cardiaco, eccetto sostituzione	28	53.661	33	57.501
118 - Sostituzione di pacemaker cardiaco	41	82.287	37	75.484

121 - Malattie cardiovascolari con infarto miocardico acuto e complicanze maggiori, dimessi vivi	55	249.149	32	144.007
122 - Malattie cardiovascolari con infarto miocardico acuto senza complicanze maggiori, dimessi vivi	115	332.555	127	336.959
123 - Malattie cardiovascolari con infarto miocardico acuto, morti	5	13.224	7	24.693
126 - Endocardite acuta e subacuta	11	116.303	10	86.320
127 - Insufficienza cardiaca e shock	166	501.812	179	551.251
130 - Malattie vascolari periferiche con CC	1	3.308	1	3.308
132 - Aterosclerosi con CC	1	2.443	0	0
133 - Aterosclerosi senza CC			1	990
134 - Ipertensione	1	963	1	963
135 - Malattie cardiache congenite e valvolari, età > 17 anni con CC	4	9.344	8	23.704
136 - Malattie cardiache congenite e valvolari, età > 17 anni senza CC	4	8.292	0	0
138 - Aritmia e alterazioni della conduzione cardiaca con CC	15	38.974	18	42.750
139 - Aritmia e alterazioni della conduzione cardiaca senza CC	82	48.619	104	67.184
140 - Angina pectoris	36	65.335	33	55.418
141 - Sincope e collasso con CC	2	4.786	0	0
142 - Sincope e collasso senza CC	3	1.420	2	2.008
143 - Dolore toracico	1	1.399	3	3.019
144 - Altre diagnosi relative all'apparato circolatorio con CC	38	146.417	69	271.174
145 - Altre diagnosi relative all'apparato circolatorio senza CC	41	52.191	17	18.756
161 - Interventi per ernia inguinale e femorale, età > 17 anni con CC			1	3.571
171 - Altri interventi sull'apparato digerente senza CC	0	0		
172 - Neoplasie maligne dell'apparato digerente con CC	1	4.550	0	0
174 - Emorragia gastrointestinale con CC	0	0		
180 - Occlusione gastrointestinale con CC	0	0		
202 - Cirrosi e epatite alcolica	0	0		
204 - Malattie del pancreas eccetto neoplasie maligne	1	3.195	0	0
210 - Interventi su anca e femore, eccetto articolazioni maggiori, età > 17 anni con CC			1	6.920
256 - Altre diagnosi del sistema muscolo-scheletrico e del tessuto connettivo	2	1.385	0	0
265 - Trapianti di pelle e/o sbrigliamenti eccetto per ulcere della pelle/cellulite con CC			1	4.130
271 - Ulcere della pelle	1	4.290	0	0
294 - Diabete, età > 35 anni	3	4.173	0	0
295 - Diabete, età < 36 anni	0	0		
297 - Disturbi della nutrizione e miscelanea di disturbi del metabolismo, età > 17 anni senza CC	1	1.758	0	0
301 - Malattie endocrine senza CC	1	901	0	0
316 - Insufficienza renale	1	590	3	14.856
323 - Calcolosi urinaria con CC e/o litotripsia mediante ultrasuoni	1	4.000	0	0
395 - Anomalie dei globuli rossi, età > 17 anni	1	1.676	0	0
423 - Altre diagnosi relative a malattie infettive e parassitarie			1	4.509
450 - Avvelenamenti ed effetti tossici dei farmaci, età > 17 anni senza CC			1	10.992
452 - Complicazioni di trattamenti con CC	0	0		
461 - Intervento con diagnosi di altro contatto con i servizi sanitari	0	0	1	4.924
467 - Altri fattori che influenzano lo stato di salute			1	652
468 - Intervento chirurgico esteso non correlato con la diagnosi principale	0	0		
473 - Leucemia acuta senza interventi chirurgici maggiori, età > 17 anni	1	16.082	0	0
493 - Colecistectomia laparoscopica senza esplorazione del dotto biliare comune con CC	1	5.397	0	0
515 - Impianto di defibrillatore cardiaco senza cateterismo cardiaco	29	475.768	24	397.752
541 - Ossigenazione extracorporea a membrane o tracheostomia con ventilazione meccanica ≥ 96 ore o diagnosi principale non relativa a faccia, bocca e collo con intervento chirurgico maggiore	1	51.919	0	0
542 - Tracheostomia con ventilazione meccanica ≥ 96 ore o diagnosi principale non relativa a faccia, bocca e collo senza intervento chirurgico maggiore	0	0		
551 - Impianto di pacemaker cardiaco permanente con diagnosi cardiovascolare maggiore o di defibrillatore automatico (AICD) o di	21	191.333	12	101.146

generatore di impulsi				
552 - Altro impianto di pacemaker cardiaco permanente senza diagnosi cardiovascolare maggiore	79	374.548	90	426.366
561 - Infezioni non batteriche del sistema nervoso eccetto meningite virale			1	6.058
563 - Convulsioni, età > 17 anni senza CC	1	3.046	0	0
571 - Malattie maggiori dell'esofago	1	3.392	0	0
575 - Setticemia con ventilazione meccanica ≥ 96 ore, età > 17 anni	0	0		
576 - Setticemia senza ventilazione meccanica ≥ 96 ore, età > 17 anni	6	28.024	5	27.465

Le prestazioni di specialistica ambulatoriale nell'ultimo biennio sono sotto riportate in dettaglio:

Struttura erogazione	Prestazione	2022		2023	
		Qta	Val	Qta	Val
000186 - OSPEDALE CIVILE "E.AGNELLI"	88724 - ECO(COLOR)DOPPLERGRAFIA CARDIACA TRANSESOFAGEA - Ecocardiografia transesofagea	20	1.550	31	2.403
	88726 - ECOCARDIOGRAFIA	1.504	107.987	1.469	105.474
	88727 - ECOCARDIOGRAFIA DA STRESS CON PROVA FISICA O FARMACOLOGICA	62	6.789	45	4.928
	8901 - ANAMNESI E VALUTAZIONE DEFINITE BREVI e valutazione abbreviata, visita successiva alla prima Storia	1.319	28.035	1.388	30.920
	8941 - TEST CARDIOVASCOLARE DA SFORZO CON PEDANA MOBILE - Escluso: Prova da sforzo cardiorespiratorio (89.44.1)	4	223	4	223
	8943 - TEST CARDIOVASCOLARE DA SFORZO CON CICLOERGOMETRO - Escluso: Prova da sforzo cardiorespiratorio (89.44.1)	149	8.314	103	5.747
	89441 - PROVA DA SFORZO CARDIORESPIRATORIO - ECG analisi gas respiratori determinazione della ventilazione emogasanalisi.	3	251	1	84
	8944 - ALTRI TEST CARDIOVASCOLARI DA SFORZO - Test da sforzo al tallio con o senza stimolatore transesofageo	1	56	1	56
	89481 - CONTROLLO E PROGRAMMAZIONE PACE-MAKER -	726	16.843	806	18.699
	89482 - CONTROLLO E PROGRAMMAZIONE DEFIBRILLATORE IMPIANTABILE	284	16.216	314	15.934
	89502 - CONTROLLO IN REMOTO DI PAZIENTI PORTATORI DI PACEMAKER, DEFIBRILLATORE, LOOP RECORDER E CCM (ciclo di 4 controlli/Anno)	143	3.318	134	3.109
	8950 - ELETTROCARDIOGRAMMA DINAMICO - Dispositivi analogici (Holter)	457	28.334	321	19.902
	8952 - ELETTROCARDIOGRAMMA -	5.361	62.188	5.055	58.638
	89545 - ECG TRANSESOFA GEO CON STUDIO ELETTROFISIOLOGICO	1	143	1	143
	897 - VISITA GENERALE Visita specialistica, Prima visita	1.334	37.729	1.181	34.063
	91492 - PRELIEVO DI SANGUE VENOSO	45	117	192	499

Le prestazioni erogate in DEA sono le seguenti:

Prestazione	2022		2023	
	Qta corr	Val corr	Qta corr	Val corr
88724 - ECO(COLOR)DOPPLERGRAFIA CARDIACA TRANSESOFAGEA - Ecocardiografia transesofagea	3	233	9	698
88726 - ECOCARDIOGRAFIA	29	2.082	37	2.657

88727 - ECOCARDIOGRAFIA DA STRESS CON PROVA FISICA O FARMACOLOGICA	2	219	0	0
8901 - ANAMNESI E VALUTAZIONE DEFINITE BREVI Storia e valutazione abbreviata, visita successiva alla prima	21	271	32	413
8943 - TEST CARDIOVASCOLARE DA SFORZO CON CICLOERGOMETRO - Escluso: Prova da sforzo cardiorespiratorio (89.44.1)	34	1.897	19	1.060
89441 - PROVA DA SFORZO CARDIORESPIRATORIO - ECG analisi gas respiratori determinazione della ventilazione emogasanalisi.	1	84	1	84
89481 - CONTROLLO E PROGRAMMAZIONE PACE-MAKER -			4	93
8950 - ELETTROCARDIOGRAMMA DINAMICO - Dispositivi analogici (Holter)	1	62	1	62
89502 - Non definito			1	0
8952 - ELETTROCARDIOGRAMMA -	618	7.169	678	7.865
89544 - ECG TRANSESOFAGEO	0	0		
897 - PRIMA VISITA ALLERGOLOGICA	718	14.863	829	17.160

Le prestazioni per pazienti ricoverati erogate sono sotto riportate:

	2022	2023
Prestazione	Qta corr	Qta corr
88724 - ECO(COLOR)DOPPLERGRAFIA CARDIACA TRANSESOFAGEA - Ecocardiografia transesofagea	55	65
88726 - ECOCARDIOGRAFIA	293	496
88727 - ECOCARDIOGRAFIA DA STRESS CON PROVA FISICA O FARMACOLOGICA	2	4
8901 - ANAMNESI E VALUTAZIONE DEFINITE BREVI Storia e valutazione abbreviata, visita successiva alla prima	180	277
8943 - TEST CARDIOVASCOLARE DA SFORZO CON CICLOERGOMETRO - Escluso: Prova da sforzo cardiorespiratorio (89.44.1)	6	2
89441 - PROVA DA SFORZO CARDIORESPIRATORIO - ECG analisi gas respiratori determinazione della ventilazione emogasanalisi.	1	1
89481 - CONTROLLO E PROGRAMMAZIONE PACE-MAKER -	1	4
89482 - CONTROLLO E PROGRAMMAZIONE DEFIBRILLATORE IMPIANTABILE	1	1
8950 - ELETTROCARDIOGRAMMA DINAMICO - Dispositivi analogici (Holter)	18	13
89502 - CONTROLLO IN REMOTO DI PAZIENTI PORTATORI DI PACEMAKER, DEFIBRILLATORE, LOOP RECORDER E CCM (ciclo di 4 controlli/Anno)	1	1
8952 - ELETTROCARDIOGRAMMA -	4.268	5.718
897 - VISITA GENERALE specialistica, Prima visita Visita	394	585

PROFILO PROFESSIONALE

- Comprovata esperienza nella gestione delle attività di aritmologia e nei percorsi di elettrofisiologia;

- Comprovata esperienza nella gestione clinica e terapeutica del paziente cardiologico complesso;
- Comprovata esperienza nella definizione di PSDTA e gestione delle patologie cardiache acute e croniche (scompenso, malattie rare, etc.);
- Comprovata esperienza nella diagnostica per immagini (RM, ECO, TAC) nelle patologie cardiovascolari avanzate in ambito operativo a sostegno dell'interventistica e ambulatoriale;
- Comprovata esperienza nella gestione dei percorsi cardiologici a supporto dell'integrazione ospedale – territorio.

3) PRESENTAZIONE ONLINE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITA'

Le domande di ammissione dovranno essere prodotte ESCLUSIVAMENTE mediante procedura telematica, presente nel sito <https://aslto3.iscrizioneconcorsi.it>, pena esclusione, con le modalità di seguito descritte, entro e non oltre le ore 23:59:59 del trentesimo giorno a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di decadenza: la procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata, tassativamente, alle ore 24,00 della data di scadenza e, pertanto dopo tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione né effettuare rettifiche o aggiunte.

La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso comporterà l'esclusione dalla procedura dell'avviso pubblico.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 tramite qualsiasi postazione collegata alla rete internet dotata di un browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) e di recente versione che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie, salvo sporadiche momentanee interruzioni per interventi di manutenzione tecnica anche non programmati; si consiglia pertanto di registrarsi, accedere e procedere alla compilazione della domanda e conferma dell'iscrizione con largo anticipo

rispetto alla scadenza del bando. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

Tutte le dichiarazioni riportate dal candidato nella domanda on-line, in quanto autocertificate ai sensi della normativa vigente e sostitutive a tutti gli effetti della documentazione – devono contenere tutti gli elementi necessari per la valutazione; l’omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Tutte le dichiarazioni riportate nella domanda on-line sono considerate dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell’atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. con richiamo alle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

L’Azienda è tenuta ad effettuare, ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. 445/2000 e dell’art. 15 della L. 183/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli art. 46 e 47, ed a trasmettere le risultanze all’autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Qualora le dichiarazioni di cui agli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. presentino delle irregolarità o delle omissioni rilevabili d’ufficio, non costituenti falsità riguardanti i requisiti d’ammissione, si darà notizia di tale irregolarità all’interessato, il quale sarà tenuto alla regolarizzazione o al completamento della dichiarazione; in mancanza il procedimento non avrà seguito.

L’esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso e chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, e s.m.i., sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Se i reati di cui sopra sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l’interdizione temporanea dai pubblici uffici.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. 455/2000 e s.mi. circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Per la trasmissione delle domande mediante la procedura on-line occorre procedere con i seguenti passaggi:

FASE 1 – REGISTRAZIONE

Collegarsi al sito internet: **<https://aslto3.iscrizioneconcorsi.it>**.

Accedere alla “**Pagina di registrazione**” e procedere con l’inserimento dei dati richiesti; al termine cliccare su “**Conferma**”.

I dati inseriti al momento della registrazione (cognome, nome, non possono più essere modificati, verificare pertanto che siano corretti prima di confermare).

Fare attenzione al corretto inserimento del proprio indirizzo e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale). L’inserimento deve essere necessariamente corretto in quanto a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie: USERNAME e PASSWORD, fondamentali per l’accesso al sistema di iscrizione alla selezione on line. Si invitano i candidati a registrarsi in tempo utile poiché l’invio delle credenziali di accesso non è immediato.

Ricevuta l’e-mail contenente le **credenziali provvisorie**, il candidato dovrà collegarsi al link indicato nella e-mail stessa per modificare la password provvisoria con una **PASSWORD DEFINITIVA** che dovrà essere utilizzata per la registrazione della domanda e per tutti gli accessi successivi.

FASE 2 - ISCRIZIONE ON LINE ALLA PROCEDURA DI PUBBLICO AVVISO

- ✓ Collegarsi al sito internet: <https://aslto3.iscrizioneconcorsi.it>.
- ✓ Inserire USERNAME E PASSWORD
- ✓ Cliccare sull'icona ISCRIVITI della selezione alla quale si intende partecipare:

- ✓ si accede così alla schermata di inserimento della domanda, in cui il candidato dovrà dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- ✓ si inizia dalla scheda “Anagrafica” che deve essere obbligatoriamente compilata in tutte le sue parti. In questa fase va allegata la scansione del documento di identità, in corso di validità, cliccando sul bottone “aggiungi documento”;
- ✓ per iniziare cliccare sul tasto “Compila” ed al termine dell’inserimento dei dati di ciascuna sezione cliccare il tasto in basso “Salva”.
- ✓ L’elenco delle pagine da compilare (requisiti generali, requisiti specifici, ecc...) è visibile nel pannello di sinistra: le pagine già completate presentano un segno di spunta verde (V) mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo (?) (le stesse possono essere compilate in più momenti, si può accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su “Conferma”).

Attenzione: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione.

E’ richiesto al candidato il versamento di un contributo, non rimborsabile, per la copertura delle spese amministrative derivanti dalla presente procedura selettiva, nella misura di **€10,00** da effettuarsi mediante una delle seguenti modalità:

- versamento su C/C postale n. 36658102 intestato ad ASL TO3 – Via Martiri XXX Aprile, n. 30 – 10093 Collegno (TO)
- bonifico - POSTE ITALIANE S.p.A - IBAN: IT68 E076 0101 0000 0003 6658 102

indicando nella causale “CONTRIBUTO AVVISO PUBBLICO DI.....(indicare titolo della selezione)” con l’indicazione del nome e cognome del candidato.

Il pagamento del contributo alle spese deve essere effettuato entro la data di scadenza del presente bando e la ricevuta di versamento dovrà essere allegata nell’apposita finestra informatica che la procedura on-line indicherà al candidato.

Quando la compilazione è terminata nella scheda “Conferma ed Invio” il candidato dovrà stampare la domanda, firmarla ed allegarla secondo le istruzioni indicate ed infine cliccare su “Invia Iscrizione”.

Al termine della procedura on-line il candidato riceverà una e-mail di conferma (la presenza dell’e-mail di conferma è indispensabile per attestare l’esito positivo dell’iscrizione alla procedura concorsuale; pertanto in assenza di questa e-mail il candidato in nessun caso può considerarsi iscritto alla selezione).

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata prodotta dal sistema determina l’automatica esclusione del candidato dalla selezione di che trattasi.

<u>PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI DOCUMENTI ALLA</u> <u>DOMANDA DI PARTECIPAZIONE</u>
--

Dopo l’invio on-line della domanda è possibile, nei termini di scadenza fissati dal bando, riaprire la domanda inviata per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione “**Annulla domanda**”.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda comporta l’annullamento della domanda precedente redatta on-line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi il candidato dovrà necessariamente ripresentare integralmente la domanda di iscrizione on-line con le modalità sopra riportate e successivamente “**Confermare, scaricare, stampare, firmare, effettuare l’upload della nuova domanda firmata e cliccare sul pulsante “Invia iscrizione”** per poter risultare nuovamente iscritto alla selezione.

A seguito della nuova registrazione il candidato riceverà quindi una nuova mail di conferma dell’invio della domanda: questa domanda **annulla e sostituisce in toto la precedente**.

4) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA ONLINE

I candidati devono allegare alla domanda on-line, a pena di esclusione, la copia digitale dei seguenti documenti:

- **carta d'identità o documento di riconoscimento valido** (l'upload del file sarà effettuato nella pagina “**Anagrafica**”);
- copia della domanda di partecipazione datata e firmata (l'upload del file sarà effettuato nella pagina “**Conferma e invio**”). In particolare il candidato dovrà:
 - 1) Scaricare e stampare la domanda in formato PDF
 - 2) Firmare la domanda
 - 3) Digitalizzare l'intera domanda firmata (NON solo l'ultima pagina con la firma)
 - 4) Allegare la domanda firmata e datata;
- **ricevuta dell'avvenuto pagamento** del contributo alle spese generali della selezione di **€10,00** (l'upload del file sarà effettuato nella pagina “**Requisiti Generici**”).
 Il versamento deve essere effettuato: su C/C postale n. 36658102 intestato ad ASL TO3 – Via Martiri XXX Aprile, n. 30 – 10093 Collegno (TO)
 o con bonifico - POSTE ITALIANE S.p.A IBAN: IT68 E076 0101 0000 0003 6658 102 indicando nella causale “CONTRIBUTO AVVISO PUBBLICO DI.....(indicare titolo della selezione)” con l'indicazione del nome e cognome del candidato.
- **curriculum vitae** firmato e datato privo dei dati sensibili quali data e comune di nascita, indirizzo e-mail privato, numero telefonico...(l'upload del file sarà effettuato nella pagina “**Requisiti Specifici**”)
- **dichiarazione relativa alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate** dal candidato (l'upload del file sarà effettuato nella pagina “**Tipologia e quantità delle prestazioni**”) trattata nei precedenti incarichi, misurabili in termini di volume e complessità. Tale documento non può essere autocertificato secondo quanto disposto dall'art. 8, comma 5 del D.P.R. 484/1997. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione nella Gazzette Ufficiale della Repubblica Italiana del presente avviso di attribuzione di incarico e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del direttore del

competente dipartimento o unità operativa della A.S.L. o dell'Azienda Ospedaliera (art 6 c. 2 DPR 484/97);

- **dichiarazione relativa alla tipologia delle istituzioni** (l'upload del file sarà effettuato nella pagina “**Tipologia delle istituzioni**”) in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime riferite agli ultimi 10 anni;
- eventuali pubblicazioni o altri documenti scientifici e di carriera che il candidato ritenga opportuno presentare (l'upload del file sarà effettuato nella pagina “**Produzione scientifica**”); sulle stesse si chiede di evidenziare il nome del candidato; vanno allegate le pubblicazioni ritenute più significative riferite agli ultimi 10 anni. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa;
- permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari;
- riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero da parte delle competenti autorità italiane;
- riconoscimento ai sensi della Legge 735/1960 del servizio prestato all'estero, da certificare con decreto di equiparazione rilasciato dal Ministero della Salute.

Per ogni file allegato è prevista una dimensione massima, indicata a fianco del pulsante di upload del documento, che non potrà essere superata.

L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che si riterranno legittimamente attuabili.

<u>ASSISTENZA TECNICA</u>

Le richieste di assistenza tecnica possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù Assistenza sempre presente in testata della pagina Web. Le richieste di assistenza tecnica verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'Ufficio Concorsi e non saranno comunque evase nei tre giorni precedenti la scadenza dell'avviso.

<u>AVVERTENZE</u>

Costituiscono motivi di esclusione:

- L’omissione delle dichiarazioni indicate nella domanda on-line da parte del diretto interessato. La sottoscrizione della domanda, per quanto disposto dall’art. 39 del D.P.R. 445/2000 non è soggetta ad autenticazione. La presentazione della domanda di partecipazione determina l’accettazione incondizionata di tutte le disposizioni della presente selezione.
- La mancanza dei requisiti di ammissione richiesti.
- La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data dell’invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso).

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che gli aspiranti hanno allegato a pratiche di altri avvisi o concorsi presso questa Azienda.

Non è ammessa la produzione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione on-line.

Non saranno valutati i titoli non debitamente autocertificati o presentati oltre i termini di scadenza. L’eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L’A.S.L. TO3 declina sin d’ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi informatici o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato dovrà altresì autorizzare, ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali) l'Amministrazione dell'A.S.L. TO3 all'utilizzo dei propri dati personali per i necessari atti amministrativi.

Eventuali documenti o titoli redatti in lingue straniera, escluse le pubblicazioni, dovranno essere corredati dalla traduzione in lingue italiana certificata, conforme al testo straniero, dalle competenti autorità diplomatiche o consolari, ovvero da un traduttore ufficiale; in mancanza la commissione potrà non tenerne conto.

Per il servizio prestato presso Case di Cura private deve espressamente contenere l'indicazione della convenzione o accreditamento con il S.S.N.; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato, qualora di dipendenza, nei titoli di carriera ma nel curriculum formativo e professionale.

Per lo svolgimento di attività ambulatoriale interna in base a rapporti convenzionali di cui all'art. 21 del D.P.R. n. 483/97 (attività specialistica ambulatoriale convenzionata) deve inoltre contenere tassativamente l'orario di attività settimanale.

Per la partecipazione a corsi, convegni, congressi, seminari deve contenere: oggetto, società o ente organizzatore, data, luogo e durata di svolgimento, partecipazione come uditore o relatore/docente e se era previsto un esame finale.

Per il dottorato di ricerca e a master deve contenere: denominazione del titolo, sede e denominazione dell'università/ente presso cui è stato conseguito, durata legale del corso, data conseguimento, votazione riportata.

Per lo svolgimento di attività didattica, deve contenere: anno accademico, date in cui è stata svolta la docenza, materia, titolo, Università, numero di ore svolte.

5) NOMINA DELLA COMMISSIONE E MODALITA' DI SELEZIONE

La Commissione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i., modificato dall'art.20 della Legge 118/2022, è composta dal Direttore Sanitario dell'azienda interessata e da tre Direttori di Struttura Complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, dei quali almeno due responsabili di strutture complesse in regioni diverse da quella

ove ha sede l'azienda interessata alla copertura del posto, individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale nominativo costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei Direttori di Struttura Complessa appartenenti ai ruoli regionali del Servizio Sanitario Nazionale.

Qualora fosse sorteggiato più di un direttore di struttura complessa della medesima regione ove ha sede l'azienda interessata alla copertura del posto, è nominato componente della commissione il primo sorteggiato e si prosegue nel sorteggio fino a individuare almeno due componenti della commissione direttori di struttura complessa in regioni diverse da quella ove ha sede l'azienda. Se all'esito del sorteggio la metà dei direttori di struttura complessa non è di genere diverso, si prosegue nel sorteggio fino ad assicurare ove possibile l'effettiva parità di genere nella composizione della commissione, fermo restando il criterio territoriale.

Le operazioni di sorteggio dei componenti la commissione di selezione sono svolte dalla Commissione di sorteggio nominata dal Direttore Generale dell'ASL TO3 e composta da tre dipendenti del ruolo amministrativo di cui uno con funzioni di Presidente e uno anche con funzioni di segretario.

Per ogni componente titolare viene sorteggiato almeno un componente supplente.

e operazioni di sorteggio si svolgeranno, in pubblica seduta, presso la S.C. Personale e Gestione Risorse Umane dell'A.S.L. TO3, Via Martiri XXX Aprile, n 30 – Collegno (TO), alle ore 10,00 del giorno successivo alla data di scadenza del bando.

Qualora detto giorno sia sabato o festivo, il sorteggio sarà effettuato il primo giorno non festivo immediatamente successivo nell'orario anzidetto.

Nel caso in cui i Componenti sorteggiati non accettino la nomina o risultino incompatibili con la funzione, ai sensi della legislazione vigente, si procederà a nuovi sorteggi che si effettueranno nello stesso luogo ed alla stessa ora sopra indicati, ogni primo e quindicesimo giorno del mese fino a che non verrà completata la Commissione esaminatrice della selezione.

Qualora detto giorno sia sabato o festivo, il sorteggio sarà effettuato il primo giorno non festivo immediatamente successivo nell'orario anzidetto.

Il presente comunicato ha valore di notifica nei confronti di tutti gli interessati.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati risultati in possesso dei requisiti richiesti, sul sito Aziendale www.aslto3.piemonte.it – Amministrazione trasparente - Bandi di concorso - e/o tramite Posta Elettronica Certificata almeno 15 giorni antecedenti la data del colloquio.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dalla procedura quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

La Commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, stabilirà sulla base dell'analisi di una valutazione complessiva, l'idoneità di ciascun candidato all'incarico.

6) PUNTEGGIO MACROAREE E MODALITA' DI SELEZIONE

La Commissione preso atto del profilo Professionale del dirigente da incaricare, così come delineato nel presente avviso, all'atto del primo insediamento definisce i criteri di valutazione. Sulla base di quanto previsto dalla D.G.R. n. 14-6180 del 29.07.2013, gli ambiti della valutazione sono articolati sulle seguenti macroaree:

- Curriculum punteggio massimo: punti 40
- Colloquio punteggio massimo: punti 60

L'analisi comparativa dei curricula con l'attribuzione del relativo punteggi avviene sulla base dei seguenti elementi:

Esperienze di carattere professionale e formativo PUNTI 10

(sulla base delle definizioni di cui all'art. 8 comma 3, DPR 484/97)

Titoli professionali posseduti PUNTI 10

(titoli scientifici, accademici, e pubblicazioni con particolare riferimento alle competenze organizzative e professionali)

Volume dell'attività svolta PUNTI 10

(in linea con i principi di cui all'art. 6 in particolare commi 1 e 2 DPR n. 484/97)

Aderenza al profilo professionale ricercato PUNTI 10

Il colloquio è diretto a verificare le capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento alle esperienze professionali maturate e documentate nel curriculum nonché ad accertare le capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento all'incarico da assumere (art. 8, comma 2 DPR 484/1997).

Il colloquio si intende superato con il punteggio minimo di 42/60.

Il punteggio complessivo è determinato sommando il punteggio conseguito nella valutazione del curriculum al punteggio riportato nel colloquio.

7) CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico, che ha durata di cinque anni, rinnovabile ai sensi della normativa vigente, verrà conferito dal Direttore Generale con atto deliberativo di nomina.

Ai sensi dell'Art. 15 comma 7 bis lettera b) del D. Leg. n. 502/1992 e ss.mm.ii. sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti del colloquio, la commissione redige la graduatoria dei candidati.

Il Direttore Generale procede alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio secondo quanto previsto dall'art. 20 della Legge 05.08.2022, n. 118. A parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età.

L'Azienda provvederà alla pubblicazione sul proprio sito internet www.aslto3.piemonte.it di quanto previsto dall'art. 15 comma 7 bis lettera d) del D. Lgs. 502/1992, modificato dalla Legge n. 118/2022.

L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'attribuzione dell'incarico in oggetto in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi. La nomina dell'incaricato sarà subordinata all'esistenza di norme che autorizzino l'Azienda ad effettuare assunzioni, per cui nessuno potrà vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina.

8) COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro, provvederà ad acquisire e verificare le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

Nel termine di trenta giorni il vincitore dell'avviso dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/01. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova Azienda.

Costituisce motivo di recesso per giusta causa l'aver ottenuto l'assunzione mediante false dichiarazioni nella domanda o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'A.S.L.TO3 in conseguenza di quanto sopra.

9) NORME FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile, senza che gli aspiranti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse ovvero in ragione in esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte, l'assunzione di personale o per mancanza di disponibilità finanziaria dell'A.S.L. e fatte salve, infine, eventuali diverse indicazioni regionali in materia.

I termini di conclusione del procedimento afferente la procedura di selezione sono stabiliti, di norma, in 12 mesi a decorrere dalla pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si rimanda alle norme di cui al D.Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii., al D.P.R. 484/97, al D.P.R. 487/94 e ai contenuti della D.G.R. n. 14-6180 del 29.07.2013 oltre a quanto stabilito dal C.C.N.L. della Dirigenza Medica Veterinaria vigente.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi della S.C. Personale e Gestione Risorse Umane- Azienda Sanitaria Locale TO3 presso le sedi di:

Via Martiri XXX Aprile, n. 30 10093 Collegno TO - Tel: 011/4017095 - 4017429.

Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo TO - Tel. 0121/235181-235216.

Il bando di concorso pubblico sarà disponibile sul sito Aziendale www.aslto3.piemonte.it – Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso - dopo la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott GIOVANNI LA VALLE